

法人名	社会福祉法人 筑陽会																																											
事業所名	ルリエ																																											
	〈就労移行支援〉 定員：6名			平成 30年 3月 5日 現在																																								
住所	〒834-0122 福岡県八女郡広川町大字一條1357																																											
TEL	0942-52-7156			FAX	0942-52-7126																																							
事業内容	☆就労移行支援☆ 発達障害の方に特化した就労移行支援サービスです。(定員6名) 標準利用期間2年間(最大3年間)の中で、就職へ向けた様々な訓練を行っていきます。また、一般就労だけでなく、能力や状況に合わせて福祉的な就労も含めてサポートしていきます。メンバー同士や職員との交流・活動を通じて、社会性やコミュニケーションスキルの習得を目指しています。																																											
利用者構成	※主な対象障害に「◎」、対応可能な障害に「○」を記入してください。 <table border="1"> <tr> <td>障害種別</td><td>身体障害</td><td>知的障害</td><td>精神障害</td><td>発達障害</td><td>高次脳</td><td>難病</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td>○</td><td>○</td><td>◎</td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> ※年齢構成は該当者があれば「○」を記入してください。 <table border="1"> <tr> <td>年齢/性別</td><td>18～</td><td>20代</td><td>30代</td><td>40代</td><td>50代</td><td>60代</td></tr> <tr> <td>男性</td><td></td><td>○</td><td></td><td>○</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>女性</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> ○補足があればお書きください 知的障害のある方に関しては、就労経験のある事が望ましい。							障害種別	身体障害	知的障害	精神障害	発達障害	高次脳	難病				○	○	◎				年齢/性別	18～	20代	30代	40代	50代	60代	男性		○		○			女性						
障害種別	身体障害	知的障害	精神障害	発達障害	高次脳	難病																																						
		○	○	◎																																								
年齢/性別	18～	20代	30代	40代	50代	60代																																						
男性		○		○																																								
女性																																												
職員構成	<table border="1"> <tr> <td>職員数</td><td>男性</td><td>女性</td></tr> <tr> <td></td><td>2名</td><td>1名</td></tr> </table> ※専門職について(記載がないものは追記してください) <table border="1"> <tr> <td>生活指導員</td><td>職業指導員</td><td>就労指導員</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>1名</td><td>1名</td><td>1名</td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>							職員数	男性	女性		2名	1名	生活指導員	職業指導員	就労指導員				1名	1名	1名																						
職員数	男性	女性																																										
	2名	1名																																										
生活指導員	職業指導員	就労指導員																																										
1名	1名	1名																																										
就労実績	<今までの就職人数や就職先など> ・クリーニング工場(作業員)・印刷会社(デザイン作成・イラストレーター)・ドラッグストア(販売員)・物流会社(荷物の仕分け、倉庫内の整理)・病院、高齢者施設(清掃員)・大学(郵便物、メール便の仕分け、配送)・農業(作業員、事務)・不動産会社(事務補助)・警備会社(施設管理補助)・木工関係(A型事業所)など																																											
利用日時	月曜～金曜 10:00～15:00 土曜 10:00～12:00 休日:日曜・祝日・年末年始・お盆																																											
必要経費	ご負担いただく金額については、市町村が発行する受給者証に記載された金額とします。 詳細は市町村福祉課の窓口にお尋ね下さい。																																											
食事提供	☒ 有・ ☐ 無		昼食代 300円	<備考> 朝食は、無料で提供。営業中レストランの料理を召し上がる場合のみ、金額が発生します。																																								
送迎の有無	☒ 有・ ☐ 無		<送迎エリア・費用など> ご相談ください。																																									
車いす対応の有無	☒ 有・ ☐ 無		<備考> スロープあり。																																									

	＜1日の流れ＞	＜年間行事＞
1日の流れ 年間行事	9:30 通所・送迎 10:00 朝礼・ラジオ体操・午前の活動 12:00 昼食・昼休み 13:00 午後の活動・終礼・振り返り 15:00 活動終了・帰宅・送迎	余暇活動として外出や調理等を行っています。活動を通して興味の拡大や社会性の習得を目指します。 活動内容や行き先等はグループワークで話し合っていて決めています。 また、2ヶ月に1回程度の食事会（外食、バーベキュー等）や忘年会、新年会等を行っています。
アピールポイント	ルリエでは、就職と職場定着を目的にメンバー同士や職員との交流、様々な活動を通じて社会性やコミュニケーションスキルの習得を目指します。また、多くの成功体験を通して、自信を持って日常生活や就職活動を行えるようにしていきます。 社会の“あたりまえ”のルールやマナーを学び、安心して働き続けるスキルを身に付けていきましょう。 定員は6名となっており少人数ですので、静かな環境の中での活動になります。 随時、相談や見学を受け付けておりますので、お電話、またはフェイスブック上のメッセージにて、お気軽にご連絡下さい。	

《写真》



ソーシャルスキルトレーニング

職場や日常生活の様々な場面を想定してロールプレイを行います。他者からの評価を受けたり、他者の様子を見たりする事で、自身の行動を客観的に捉えることが出来るようになります。
繰り返し取組む事で

- ・社会性（挨拶、話の伝え方・聞き方）
- ・自己認知（自分の特性理解）
- ・ビジネスマナー（身だしなみ、報告・連絡・相談の仕方、電話対応など）

などのコミュニケーションスキルの習得を目指します。

その他のスキル学習

就職活動について
 ・（履歴書、職務経歴書の書き方）
 ・就職にまつわる制度、関係機関などについても学びます。
 また、体力強化の為のウォーキング等の運動も行います。

活動内容

働く上での常識を身につけましょう！

マナーってなんだろう？

応用

課題

学んだスキルを作業訓練の場で応用していきます。そこで出てきた課題等を次のソーシャルスキルトレーニングのテーマとして取り上げていきます。繰り返し行う事で、自身の行動に自信を持つ事が出来るようになります。

作業訓練

- ・パソコンを使用して行う事務作業（文書作成、物品請求書作成、データ入力など）
- ・計量、書類の仕分け、プラグの組立、解体
- ・清掃作業（洗濯、煎茶、施設内清掃など）
- ・短作業（作物の植えまき、管理、収穫）
- ・企業実習（リサイクル工場、介護施設、施設内調理場等）

余暇活動

施設外への外出や調理体験等を行っています。活動を通して興味の拡大や社会性の習得を目指します。
活動内容や行き先等はグループワークで話し合っていて決めています。
また、2ヶ月に1回程度の食事会（外食、バーベキュー等）を行っています。

